



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DE GASPERI – PENDE”

Via A. De Gasperi, 13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

C.F. 93500940726 – C.M. BAIC89800T

[www.degasperipende.it](http://www.degasperipende.it) BAIC89800T@istruzione.it

Prot. n. 1321/B15

Noicàttaro, 24/02/2021

Agli atti  
All'Albo dell'Istituto  
Al sito Web

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (Art. 32 c. 2 del D. Lgs 50/2016)

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di materiale cancelleria per gli uffici di segreteria e Presidenza dell'I.C. “De Gasperi – Pende” per l'a.s.2020/2021 - Affidamento in economia – Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e dell' art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con più operatori economici.

**Codice CIG: Z6A30AF5C1**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall' articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs n. 150 del 27.10.2009 - Attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** il decreto correttivo n. 56/2017;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** l'art. 2 del Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 07/01/2019;

**VISTO** il Decreto Sblocca Cantieri (DL 32/2019) come modificato dalla legge di conversione (L.55/2019);

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 51 del 25/01/2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'es. fin. 2021;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**PREMESSO** che si rende necessario acquistare materiale di cancelleria per il regolare e buon funzionamento della Segreteria/Presidenza di quest'Istituto a.s.2020/21;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, e rilevato che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il bene da acquisire presso CONSIP Spa, di talché è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei conti; (cfr. stampe allegate);

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante diversi strumenti quali: Ordine Diretto di Acquisto (OdA), Trattativa Diretta o RdO;

**CONSIDERATO** che la fornitura oggetto del presente atto è presente nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A nell'Iniziativa **Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro**;

**CONSTATATO** che questa Amministrazione, nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50:

- ✓ il principio di proporzionalità e adeguatezza dell'azione amministrativa in riferimento all'importo della fornitura;
- ✓ I principi di economicità, tempestività ed efficacia: una procedura di gara, dato l'ammontare modesto della spesa, sarebbe stata esagerata, dispendiosa e non economica ai fini del relativo impiego e impegno delle risorse umane, inoltre si sarebbe dilatata nel tempo; pertanto, avrebbe prodotto un risultato poco efficace e poco efficiente in termini di rendimento del servizio e dell'interesse pubblico;

**CONSIDERATO** che l'importo presunto di spesa stimato, della presente procedura di acquisizione di forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 2 lettera a) e nel limite per l'attività di contrattazione di cui all'art. 45 c. 2 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto da effettuarsi con procedura MEPA "Trattativa Diretta" alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) la piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ha reso disponibile dal 06- 08-2016 lo strumento della Trattativa Diretta rivolta ad un unico operatore economico, modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale Richiesta di Offerta, espressamente rispondente alle fattispecie normative di cui agli artt. n. 36 co.2 lett. a) D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a) come modificato con D.Lgs. n. 56/2017 (il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta);
- b) la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione e consentendo la riduzione della tempistica in merito al procedimento di selezione del contraente e alla fornitura in oggetto;
- c) la forma del contratto sarà quella prevista dall'art 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 in modalità elettronica;
- d) per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D. Lgs. 50/2016, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi e vetrine disponibili sul portale Consip Acquistinretepa, le forniture rispondenti ai fabbisogni dell'Amministrazione sono offerti da diversi operatori;

**RITENUTO** opportuno inviare una proposta di negoziazione a più di un operatore economico tra quelli presenti in elenco sul predetto portale, al fine di verificare quale di essi addivenga all'offerta migliore per l'Amministrazione;

**RITENUTO** di stabilire l'importo presunto del contratto in **€ 2.000,00 al 22% esclusa**;

**CONSIDERATO** che è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione, mediante Trattativa Diretta, ai seguenti operatori economici:

- ✚ Operatore FINCART s.a.s.di Caramia Marco trattativa n. 1608912;
- ✚ Operatore MONDOFFICE trattativa n. 1608961;
- ✚ Operatore STYLGRAFIX ITALIANA SPA trattativa n. 1608968;
- ✚ Operatore BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.r.l. trattativa n. 1608979
- ✚ Operatore TRENTADUE S.r.l.s. trattativa n. 1608997

**TENUTO CONTO** che la proposta di negoziazione non è stata inviata al contraente uscente;

**ACQUISITE** le seguenti offerte dagli operatori cui è stata inviata la proposta di negoziazione:

- ✚ Operatore FINCART s.a.s.di Caramia Marco trattativa n. 1608912 prezzo complessivo offerto pari ad € 1.560,00, Iva esclusa;
- ✚ Operatore MONDOFFICE trattativa n. 1608961 prezzo complessivo offerto pari ad € 1.499,60, Iva esclusa;
- ✚ Operatore STYLGRAFIX ITALIANA SPA trattativa n. 1608968 prezzo complessivo offerto pari ad € 1.411,40, Iva esclusa;

- ✚ Operatore TRENTADUE S.r.l.s. trattativa n. 1608997 prezzo complessivo offerto pari ad € 1.700,00, Iva esclusa;

**CONSIDERATO** che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore STYLGRAFIX ITALIANA SPA;

**RITENUTO** pertanto, di affidare il servizio/fornitura in parola all'operatore STYLGRAFIX ITALIANA SPA, con sede Legale in: SCANDICCI (FI) 50018 - VIA CHARTA 77 N.2 – Partita Iva 03103490482 per aver presentato il preventivo di importo pari ad euro 1.4011,40, oltre IVA, che risulta essere il più basso ed anche maggiormente vantaggioso, tenuto conto di alcune caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario e della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, trattandosi di affidamenti di importo inferiore a 5.000,00, l'Istituzione scolastica, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità e regolarità contributiva e di idoneità professionale, accertati attraverso la consultazione del casellario ANAC e l'acquisizione, rispettivamente, del DURC e del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

**TENUTO CONTO** che per i restanti requisiti di moralità è stata chiesta all'operatore economico un'apposita autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, tramite il portale dell'ANAC del codice identificativo gara Smart CIG;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è il regolare funzionamento delle attività amministrative e garantire quanto necessario alle attività di ufficio;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DECRETA

- ✓ di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), della fornitura avente ad oggetto materiale cancelleria per gli uffici di segreteria e Presidenza all'operatore economico STYLGRAFIX ITALIANA SPA, con sede Legale in: SCANDICCI (FI) 50018 - VIA CHARTA 77 N.2 – Partita Iva 03103490482, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.411,40, IVA inclusa (€ 1.721,91 IVA inclusa);
- ✓ di imputare la somma complessiva di € 1.721,91 (millesettecentoventuno/91) IVA inclusa al Programma Annuale anno 2021 - Progetto/attività A02 Funzionamento Amministrativo Didattico;
- ✓ di procedere, a tal fine, alla stipula del relativo contratto con l'Aggiudicatario che verrà perfezionato mediante Documento di stipula, generato automaticamente dalla piattaforma MePA di Consip, firmato digitalmente dal soggetto stipulante e caricato a Sistema, come previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement;
- ✓ di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola [www.degasperipende.it](http://www.degasperipende.it), contestualmente alla pubblicazione dello stesso in Pubblicità Legale/Albo on line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Domenica Camposeo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa,