



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE GASPERI – PENDE"

Via A. De Gasperi,13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

PEO:[baic89800t@istruzione.it](mailto:baic89800t@istruzione.it) PEC:[baic89800t@pec.istruzione.it](mailto:baic89800t@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icdegasperipende.edu.it](http://www.icdegasperipende.edu.it)

Codice Fiscale 93500940726

Codice univoco IPA: IX4KSG

Codice Ministeriale BAIC89800T

Noicàttaro, data e protocollo in segnature

Al Direttore S.G.A. – Sede

Agli atti  
All'Albo dell'Istituto  
Al sito Web

**OGGETTO:** Adozione Piano di Lavoro e delle Attività dei servizi amministrativi e ausiliari a.s. 2022/2023.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'art. 53, primo comma del CCNL 29/11/2007, il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA;

**PRESO ATTO** delle proposte formulate dal DSGA con prot. n. 9058 del 28/11/2022;

**VISTO** il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 e indirizzi applicativi di cui alla Circolare n. 7 del 13.05.2010;

**VISTO** il D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;

**CONSIDERATO** l'organico di diritto per l'a.s. 2022/23 relativo al personale ATA;

**TENUTO CONTO** del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**TENUTO CONTO** dell'ammontare delle risorse relative al complesso dei trattamenti accessori del personale scolastico (MOF) per l'anno scolastico 2022/2023;

**VISTA** l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto, sottoscritta il 20/01/2023 fra la RSU Terminali Associativi Accreditati e il Dirigente scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

### A D O T T A

il Piano di Lavoro e delle Attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l'anno scolastico 2022/2023, così come proposto dal Direttore S.G.A., con specifico documento, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

Il presente piano sarà portato a conoscenza di tutto il personale mediante affissione all'albo pretorio, al sito Web della scuola ([www.icdegasperipende.edu.it](http://www.icdegasperipende.edu.it)).

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

La Dirigente Scolastica  
Giuseppina IANNUZZI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa